



REPUBLIKA HRVATSKA



Agencija za pravni promet i posredovanje nekretninama
10 000 Zagreb, Hrvatska, Savska cesta 41/VI
tel: +385 1 6331 600, fax: +385 1 6177 045
web: www.apn.hr, e-mail: apn@apn.hr
IBAN: HR0723900011100013404
OIB: 69331375926
matični broj: 1294164

KLASA: 007-04/26-02/1
URBROJ: 356-01/26-2
Zagreb, 10. veljače 2026.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) i članka 12. Uredbe o Agenciji za pravni promet i posredovanje nekretninama („Narodne novine“, broj 19/25 i 128/25), Upravno vijeće Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama na sjednici održanoj 10. veljače 2026. godine donijelo je

ODLUKU

I.

Donosi se Statut Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama.

II.

Statut Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama sastavni je dio ove Odluke i nalazi se u prilogu.

III.

Statut Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama dostavit će se, temeljem članka 54. Zakona o ustanovama, Vladi Republike Hrvatske.

Potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske
Ministar prostornoga uređenja, graditeljstva
i državne imovine
Predsjednik Upravnog vijeća



Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine», broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 14. stavka 2. Uredbe o Agenciji za pravni promet i posredovanje nekretninama («Narodne novine», broj 19/25 i 128/25) Upravno vijeće Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama na sjednici održanoj 10. veljače 2026. godine donijelo je

S T A T U T

Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se status, naziv, sjedište, pečat, unutarnje ustrojstvo, tijela i njihove ovlasti, imovina i financijsko poslovanje, javnost rada, opći akti, te druga pitanja od značaja za rad Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama (u daljnjem tekstu: APN).

Članak 2.

(1) APN je osnovan Uredbom o Agenciji za pravni promet i posredovanje nekretninama («Narodne novine», broj 45/97, 63/97, 65/99, 132/02, 8/04, 27/08, 105/09 i 79/12).

(2) Osnivač APN-a je Republika Hrvatska, a prava i dužnosti osnivača ustanove obavlja Vlada Republike Hrvatske.

(3) APN je pravna osoba upisana u sudski registar pri Trgovačkom sudu u Zagrebu od dana 25. lipnja 1997. godine.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

(1) APN obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Agencija za pravni promet i posredovanje nekretninama.

(2) Skraćeni naziv glasi: APN.

(3) Naziv APN ispisan je na ploči koja je istaknuta na zgradi sjedišta APN-a.

Članak 4.

(1) Sjedište APN-a je u Zagrebu.

(2) O promjeni naziva i sjedišta APN-a odlučuje osnivač.

(3) Odluku o promjeni poslovne adrese u sjedištu APN-a donosi Upravno vijeće.

(4) Promjena naziva i sjedišta APN-a upisuje se u sudski registar.

Članak 5.

(1) APN ima zaštitni znak.

(2) O sadržaju i obliku znaka odlučuje Upravno vijeće.

(3) O načinu korištenja znaka odlučuje ravnatelj APN-a.

Članak 6.

(1) APN u svom poslovanju upotrebljava sljedeće pečate:

- pečat okruglog oblika promjera 38 mm s grbom Republike Hrvatske, na kojem je otisnuto REPUBLIKA HRVATSKA, AGENCIJA ZA PRAVNI PROMET I POSREDOVANJE NEKRETNINAMA, ZAGREB
 - pečat okruglog oblika promjera 38 mm sa znakom APN i sjedištem.
- (2) Svaki pečat ima redni broj.

III. DJELATNOST I USTROJSTVO APN-a

Članak 7.

- (1) APN obavlja poslove iz članka 3. i 4. Uredbe o Agenciji za pravni promet i posredovanje nekretninama («Narodne novine», broj 19/25 i 128/25) (dalje: Uredba) na području Republike Hrvatske.
- (2) Osim poslova iz stavka 1. ovoga članka APN obavlja i druge poslove temeljem posebnih propisa i programa Vlade Republike Hrvatske.
- (3) Radi obavljanja poslova iz ovoga članka APN osniva ustrojstvene jedinice.

Članak 8.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji APN-a utvrđuju se ustrojstvene jedinice, opis poslova i način rada ustrojstvenih jedinica.

Članak 9.

- (1) Na pitanja u svezi s radnim odnosima radnika na odgovarajući način primjenjuju se propisi o radu i opći akti APN-a.
- (2) Na plaće radnika APN-a primjenjuju se propisi o plaćama u javnim službama.

IV. TIJELA APN-a

1. Upravno vijeće

Članak 10.

- (1) Upravno vijeće ima sedam članova.
- (2) Članovi Upravnog vijeća po položaju su ministar nadležan za graditeljstvo, ministar nadležan za pravosuđe, ministar nadležan za financije, ministar nadležan za regionalni razvoj i ministar nadležan za poljoprivredu, a ministar nadležan za graditeljstvo je predsjednik Upravnog vijeća.
- (3) Jednog člana Upravnog vijeća, kao predstavnika radnika APN-a, imenuje i razrješava radničko vijeće APN-a u skladu s općim propisom kojim su uređeni radni odnosi.
- (4) Jednog člana Upravnog vijeća imenuje ministarstvo nadležno za graditeljstvo iz reda državnih tajnika.
- (5) Ako je ministar iz stavka 2. ovoga članka istodobno i potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske, umjesto njega član Upravnog vijeća je državni tajnik, a ako je ministar koji je istodobno i potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske predsjednik Upravnog vijeća APN-a, predsjednika Upravnog vijeća određuje Vlada Republike Hrvatske.
- (6) Članovi upravnog vijeća iz stavka 2. i 4. ovoga članka mogu ovlastiti osobu koja će ih zamjenjivati u radu Upravnog vijeća.
- (7) Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova Upravnog vijeća.
- (8) Članovi Upravnog vijeća ne ostvaruju naknadu za svoj rad.

Članak 11.

- (1) Upravno vijeće upravlja radom APN-a.
- (2) Upravno vijeće:
 1. donosi Statut APN-a
 2. donosi pravilnik o radu i unutarnjoj sistematizaciji sukladno ovom Statutu
 3. donosi druge opće akte određene Statutom APN-a
 4. donosi Poslovnik o svom radu
 5. utvrđuje poslovnu politiku APN-a
 6. donosi godišnji program rada APN-a
 7. utvrđuje godišnje izvješće o poslovanju i završni račun
 8. imenuje i razrješava zamjenike ravnatelja APN-a na prijedlog ravnatelja
 9. daje ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima
 10. podnosi Vladi Republike Hrvatske izvješće o poslovanju
 11. daje prethodnu suglasnost ravnatelju za pokretanje postupaka nabave roba, usluga, radova čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od vrijednosti europskih pragova i sklapanju pravnih poslova čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od vrijednosti europskih pragova
 12. daje prethodnu suglasnost ravnatelju za pravne poslove o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnina i druge imovine APN-a u slučajevima kada je pojedinačna vrijednost imovine ili pravnog posla veća od 1.000.000,00 eura
 13. donosi druge odluke od značaja za rad APN-a
 14. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Uredbom, ovim Statutom i drugim općim aktima APN-a.

Članak 12.

- (1) Upravno vijeće saziva predsjednik Upravnog vijeća, a u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti član Upravnog vijeća kojeg on ovlasti.
- (2) Upravno vijeće radi i odlučuje na sjednicama koje se održavaju po potrebi.
- (3) Sjednica Upravnog vijeća, u slučaju hitnosti, može se održati elektroničkim putem ili putem online platforma.
- (4) U slučajevima održavanja sjednica na način određen u stavku 3. ovoga članka, članovi Upravnog vijeća dužni su se očitovati na točke dnevnoga reda.
- (5) Materijale za sjednicu Upravnog vijeća priprema ravnatelj.
- (6) Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova Upravnog vijeća.
- (7) U slučaju podijeljenosti glasova članova Upravnog vijeća odlučujući je glas predsjednika Upravnog vijeća.
- (8) Po završetku glasovanja, a temeljem rezultata glasovanja, predsjednik objavljuje da je prijedlog prihvaćen ili odbijen.
- (9) Odluke Upravnog vijeća moraju biti oblikovane kratko i jasno, s jasnim zadacima i rokovima njihova izvršenja.
- (10) O radu Upravnog vijeća vodi se zapisnik, koji se sastavlja odmah po održavanju sjednice, a najkasnije u roku od tri dana.

2. Ravnatelj

Članak 13.

- (1) Ravnatelj je voditelj ustanove.
- (2) Ravnatelj organizira i vodi poslovanje APN-a i ovlašten je u skladu s Uredbom, ovim Statutom i ostalim propisima sklapati sve poslove koji se odnose na predmet djelatnosti APN-a ili koje služe obavljanju tih djelatnosti.
- (3) Ravnatelj za svoj rad odgovara Vladi Republike Hrvatske i Upravnom vijeću neposredno.
- (4) Ravnatelj obavlja slijedeće poslove:
 1. zastupa i predstavlja APN
 2. zastupa APN u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima
 3. izvršava odluke Upravnog vijeća
 4. odgovoran je za zakonitost rada i poslovanje APN-a
 5. predlaže godišnji program rada
 6. predlaže donošenje općih akata koje donosi Upravno vijeće
 7. provodi opće akte APN-a i donosi upute u vezi s tim
 8. podnosi Upravnom vijeću godišnje izvješće o poslovanju i godišnje izvješće o izvršenju financijskog plana
 9. daje pisanu punomoć drugim osobama i određenim radnicima APN-a da zastupaju APN u pravnom prometu u skladu s Uredbom i ovim Statutom
 10. daje pisanu punomoć određenim radnicima APN-a za potpisivanje financijske i druge dokumentacije
 11. obavlja i druge poslove utvrđene propisima i općim aktima APN-a.

Članak 14.

- (1) Ravnatelj samostalno odlučuje o pokretanju postupaka nabave roba, usluga, radova i sklapanju pravnih poslova čija je procijenjena vrijednost manja od vrijednosti europskih pragova.
- (2) Ravnatelj samostalno odlučuje o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnina i druge imovine APN-a te samostalno sklapa pravne poslove u slučajevima kada pojedinačna vrijednost imovine ili pravnog posla ne prelazi iznos od 1.000.000,00 eura.

Članak 15.

- (1) Ravnatelja APN-a imenuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog Upravnog vijeća, po provedenom javnom natječaju na vrijeme od četiri godine i može biti ponovo imenovan.
- (2) Za ravnatelja APN-a može se imenovati osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:
 - završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij (razina HKO-a 7.1.sv. ili 7.1.st.)
 - ima najmanje četiri godine radnog iskustva
 - nepostojanje okolnosti zbog kojih, prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva, osoba ne može biti član uprave trgovačkog društva.
- (3) Odluku o raspisivanju javnog natječaja donosi Upravno vijeće najmanje tri mjeseca prije isteka mandata koji je u tijeku.
- (4) Natječaj za imenovanje ravnatelja provodi ministarstvo nadležno za poslove prostornoga uređenja i gradnje (provoditelj natječaja).
- (5) Natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje se na mrežnim stranicama APN-a i u "Narodnim novinama".

(6) Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran natječaj će se ponoviti.

(7) Do imenovanja ravnatelja APN-a na temelju ponovljenog natječaja Upravno vijeće imenovat će vršitelja dužnosti ravnatelja APN-a, ali najduže do godinu dana.

Članak 16.

(1) U natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, dokaze koje kandidati moraju priložiti uz uvjete na javni natječaj, vrijeme za koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojemu će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

(2) Rok do kojeg se primaju prijave kandidata ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru ne može biti dulji od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

(3) Nepotpune i nepravovremene prijave na javni natječaj neće se razmatrati.

Članak 17.

(1) Provoditelj natječaja dužan je u roku određenom u natječaju obavijestiti svakog prijavljenog kandidata o izboru i dati mu pouku o njegovu pravu da pregleda natječajni materijal i da u roku od petnaest dana od dana primitka obavijesti može zahtijevati sudsku zaštitu kod nadležnog suda.

(2) Osoba koja je podnijela prijavu na natječaj može pobijati tužbom odluku o imenovanju zbog bitne povrede postupka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

(3) Po provedenom javnom natječaju provoditelj natječaja svu dokumentaciju natječaja i kandidata dostavlja Upravnom vijeću.

Članak 18.

(1) Ravnatelj je u radnom odnosu u APN-u punom radnom vremenu, u kojem ostvaruje sva prava i obveze iz radnog odnosa, ako nije drukčije propisano.

(2) Međusobna prava i obveze ravnatelj i APN uređuju se ugovorom o radu, koji u ime APN-a sklapa s njim predsjednik Upravnog vijeća.

(3) Ako je za ravnatelja APN-a imenovana osoba koja ima sklopljen ugovor o radu na neodređeno vrijeme na poslovima radnika u APN-u, po isteku mandata ravnatelja ima se pravo vratiti na poslove na kojima je prethodno radila ili na druge odgovarajuće poslove.

(4) Ravnatelju APN-a, koji nema sklopljen ugovor o radu na neodređeno iz stavka 3. ovoga članka, istekom mandata, ako ne bude ponovno imenovan ravnateljem, APN će ponuditi sklapanje ugovora o radu za poslove za koje ispunjava uvjete.

Članak 19.

(1) Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan.

(2) Vlada Republike Hrvatske razriješit će ravnatelja:

1. ako ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radnom odnosu

2. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu

3. ako ravnatelj ne postupa po propisima ili općim aktima APN-a ili neosnovano ne izvršava odluke tijela APN-a ili postupa protivno njima

4. ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči APN-u veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti APN-a

5. ako nastanu okolnosti zbog kojih, prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva, osoba ne može biti član uprave trgovačkog društva.

(3) Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

(4) U slučaju razrješenja ravnatelja Upravno vijeće imenovat će vršitelja dužnosti ravnatelja te je dužno raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

(5) Protiv odluke o razrješenju ravnatelj koji je razriješen ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava sukladno odredbama zakona kojim se uređuje osnivanje ustanova.

Članak 20.

(1) Zamjenik ravnatelja APN-a zamjenjuje ravnatelja u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti i obavlja druge poslove koje mu odredi, odnosno za koje ga ovlasti ravnatelj.

(2) Zamjenika ravnatelja imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja po provedenom javnom natječaju na vrijeme koje ne može biti duže od isteka mandata ravnatelja.

(3) Natječaj za imenovanje zamjenika ravnatelja provodi APN.

(4) Ravnatelj APN-a može imati dva zamjenika ravnatelja.

(5) Za zamjenika ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij (razina HKO-a 7.1.sv. ili 7.1.st.)

- ima najmanje četiri godine radnog iskustva.

Članak 21.

(1) Zamjenik ravnatelja APN-a je u radnom odnosu u APN-u, u kojemu ostvaruje prava i obveze iz radnog odnosa, ako zakonom nije drukčije propisano.

(2) Međusobna prava i obveze zamjenika ravnatelja i APN-a uređuju se ugovorom o radu, koji u ime APN-a sklapa ravnatelj.

(3) Ako je za zamjenika ravnatelja APN-a imenovana osoba koja ima sklopljen ugovor o radu na neodređeno vrijeme na poslovima radnika u APN-u, po isteku mandata zamjenika ravnatelja ima se pravo vratiti na poslove na kojima je prethodno radila ili na druge odgovarajuće poslove.

(4) Zamjeniku ravnatelju APN-a, koji nema sklopljen ugovor o radu na neodređeno iz stavka 3. ovoga članka, istekom mandata, ako ne bude ponovno imenovan zamjenikom ravnatelja, APN će ponuditi sklapanje ugovora o radu za poslove za koje ispunjava uvjete.

Članak 22.

(1) Zamjenik ravnatelja APN-a može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan.

(2) Na razrješenje zamjenika ravnatelja na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovoga Statuta koje uređuju razrješenje ravnatelja APN-a.

V. IMOVINA I FINANCIJSKO POSLOVANJE APN-a

Članak 23.

Sredstva za redovitu djelatnost APN-a osiguravaju se iz sredstava državnog proračuna Republike Hrvatske i iz drugih izvora temeljem važećih propisa.

Članak 24.

(1) Za svaku poslovnu godinu ravnatelj APN-a Upravnom vijeću predlaže program rada i financijski plan.

(2) Za izvršenje programa rada i godišnjeg financijskog plana odgovoran je ravnatelj APN-a.

VI. JAVNOST RADA

Članak 25.

- (1) Rad APN-a je javan.
- (2) APN je dužan pravodobno i objektivno obavještavati javnost o obavljanju svoje djelatnosti.

VII. OPĆI AKTI

Članak 26.

- (1) Opći akti APN-a su Statut, pravilnici, poslovnici, odluke i drugi akti od značaja za rad APN-a.
- (2) Opći akti oglašavaju se na oglasnim pločama i mrežnoj stranici APN-a.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Upravno vijeće donijet će pravilnik iz članka 8. ovoga Statuta u roku od 60 dana od dana njegova stupanja na snagu.

Članak 28.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut APN-a URBROJ: 1-04-01/6036 od 29. srpnja 2004. godine, KLASA: 003-05/13-02/1; URBROJ: 356-01/13-1 od 18. prosinca 2013. godine i KLASA: 007-04/23-02/2; URBROJ: 007-04/23-02/2; URBROJ: 356-01/23-1 od 9. svibnja 2023. godine.

Članak 29.

Ovaj Statut donosi se uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske a stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči APN-a.

KLASA: 007-04/26-02/1
URBROJ: 356-01/26-3
Zagreb, 10. veljače 2026.



Vlada Republike Hrvatske Odlukom od dana 11. veljače 2026. dala je suglasnost na ovaj Statut.

Statut je objavljen na oglasnoj ploči APN-a dana 16. veljače 2026. te je stupio
na snagu dana 17. veljače 2026.



VLADA REPUBLIKE HRVATSKE

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o Vladi Republika Hrvatske („Narodne novine“, br. 150/11., 119/14., 93/16., 116/18., 80/22. i 78/24.), a u vezi s člankom 14. stavkom 2. Uredbe o Agenciji za pravni promet i posredovanje nekretninama („Narodne novine“, br. 19/25. i 128/25.), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 11. veljače 2026. donijela

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Statut Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama

I.

Daje se suglasnost na Statut Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama koji je Upravno vijeće Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama donijelo na sjednici održanoj 10. veljače 2026.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-03/26-04/38
URBROJ: 50301-27/27-26-2

Zagreb, 11. veljače 2026.



PREDSJEDNIK

mr. sc. Andrej Plenković